

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете**  
**Ассоциации**  
**«Курская саморегулируемая организация строителей»**

**П-06-09**

<b>Номер</b>	<b>П-06-09</b>
<b>Наименование</b>	Положение о Совете Ассоциации «Курская саморегулируемая организация строителей»
<b>Редакция 1</b>	Утверждена решением Общего собрания членов НП от 09 июня 2009 г., Протокол № 3
<b>Редакция 2</b>	Утверждена решением Общего собрания членов НП от 22 июня 2009 г., Протокол № 4
<b>Редакция 3</b>	Утверждена решением Общего собрания членов НП от 29 декабря 2009 г., Протокол № 7
<b>Редакция 4</b>	Утверждена решением Общего собрания членов СРО от 02 марта 2010 г., Протокол №9
<b>Редакция 5</b>	Утверждена решением Общего собрания членов СРО от 24 августа 2010 г., Протокол № 12
<b>Редакция 6</b>	Утверждена решением Общего собрания членов СРО от 10 марта 2011 г., Протокол № 14
<b>Редакция 7</b>	Утверждена решением Общего собрания членов СРО от 14 марта 2013 г., Протокол № 20
<b>Редакция 8</b>	Утверждена решением Общего собрания членов СРО от 16 декабря 2014 г., Протокол № 23
<b>Редакция 9</b>	Утверждена решением Общего собрания членов СРО от 03 марта 2015 г., Протокол № 24
<b>Редакция 10</b>	Утверждена решением Общего собрания членов СРО от 17 декабря 2015 г., Протокол № 27

**Содержание**

1.	Общие положения	4
2.	Статус Совета СРО	4
3.	Компетенция Совета СРО	4
4.	Избрание членов Совета, Председателя Совета СРО и заместителя Председателя Совета СРО	6
5.	Права и обязанности членов Совета СРО	7
6.	Срок исполнения полномочий Совета СРО	8
7.	Порядок созыва заседаний Совета СРО	9
8.	Повестка дня заседания Совета СРО	9
9.	Порядок проведения заседаний Совета СРО	10
10.	Порядок принятия решений Совета СРО	10
11.	Протоколы заседаний Совета СРО	10
12.	Ответственность членов Совета СРО	11
13.	Заключительные положения СРО	12

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, компетенцию, количественный состав Совета Ассоциации «Курская саморегулируемая организация строителей» (далее – «СРО»), порядок и условия его формирования, его деятельности, принятия им решений, порядок подготовки, созыва и проведения Совета СРО.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом СРО, с учетом требований, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях", Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

## **2. Статус Совета СРО**

2.1. Совет СРО является постоянно действующим коллегиальным органом управления СРО.

2.2. Совет СРО осуществляет руководство текущей деятельностью СРО и подотчетен Общему собранию членов СРО.

2.3. Совет СРО осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

2.4. Совет СРО избирается тайным голосованием на Общем собрании членов СРО в количестве 11 (одиннадцати) человек из числа индивидуальных предпринимателей - членов СРО и представителей юридических лиц - членов СРО сроком на 5 (пять) лет.

2.5. Совет возглавляет Председатель Совета СРО.

## **3. Компетенция Совета СРО**

3.1. К компетенции Совета СРО относится решение вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов СРО и компетенции Генерального директора СРО.

3.2. К компетенции Совета СРО относится решение следующих вопросов:

- 1) создание филиалов и открытие представительств СРО;
- 2) создание специализированных органов СРО, подотчетных Совету СРО, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности, передача им своих отдельных полномочий;
- 3) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности СРО, принятие решений о проведении проверок деятельности Генерального директора СРО;
- 4) представление Общему собранию членов СРО кандидата либо

- кандидатов для назначения на должность Генерального директора СРО;
- 5) утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном СРО;
- 6) принятие решения о приостановлении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случаях и в порядке, предусмотренном Градостроительным Кодексом Российской Федерации и Правилами применения мер дисциплинарного воздействия;
- 7) принятие решения о приеме в члены СРО юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и о выдаче им свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- 8) рассмотрение жалоб на решения Дисциплинарного комитета СРО о применении в отношении членов СРО мер дисциплинарного воздействия;
- 9) принятие решения о прекращении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ:
- 9.1) на основании заявления члена СРО;
- 9.2) при установлении факта наличия у члена СРО выданного другой саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к такому же виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- 9.3) в случае неустранения членом СРО в установленный срок выявленных нарушений требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемых организаций, правил саморегулирования, если действие свидетельства о допуске индивидуального предпринимателя или юридического лица к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, приостановлено;
- 10) Утверждение ежегодного плана проверок членов СРО, принятие решения о внесении в него изменений;

- 11) принятие решения о выборе кредитной организации (кредитных организаций), на депозитном счете которой (которых) будут размещены средства Компенсационного фонда СРО или депозитные сертификаты которой (которых) будут приобретены;
- 12) принятие решения о внесении изменений в свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, или об отказе во внесении данных изменений.»
- 13) принятие решения об осуществлении выплат в результате наступления предусмотренной Градостроительным кодексом РФ ответственности (выплаты в целях возмещения вреда и судебные издержки), за исключением случаев исполнения вступивших в законную силу решений суда.
- 14) иные вопросы и функции, предусмотренные Уставом СРО.

#### **4. Избрание членов Совета, Председателя Совета СРО и заместителя Председателя Совета СРО**

4.1. В члены Совета СРО может быть избран руководитель (представитель) любой организации - члена СРО, а также любой индивидуальный предприниматель - член СРО. Если в члены Совета СРО избран руководитель организации - члена СРО, он вправе выступать от имени Организации, представлять ее интересы, а также осуществлять все права члена Совета СРО без доверенности. В случае, если в члены Совета СРО избран представитель организации - члена СРО, не являющийся руководителем данной организации, его полномочия должны подтверждаться доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Членами Совета СРО не могут быть члены ревизионной комиссии (если таковая создана в СРО) или ревизор СРО (если таковой назначен в СРО), а также Генеральный директор СРО.

4.3. Кандидатуры на должность членов Совета выдвигаются членами СРО в порядке, предусмотренном Положением об Общем собрании членов СРО.

4.4. Кандидатуры, выдвинутые на должность членов Совета СРО, подлежат включению в список для голосования или в избирательные бюллетени по выборам в Совет СРО.

4.5. Избранным в Совет СРО считается кандидат, набравший не менее 2/3 от общего числа голосов членов Общего собрания членов СРО, участвующих в Общем собрании.

4.6. Совет СРО возглавляет Председатель Совета СРО. Председатель Совета СРО избирается тайным голосованием Общим собранием членов СРО из числа членов Совета СРО сроком на 2 (два) года.

4.7. К компетенции Председателя Совета СРО относятся вопросы:

- руководство текущей деятельностью Совета СРО;
- созыв внеочередного Общего собрания членов СРО;
- созыв внеочередного заседания Совета СРО;
- осуществления контроля за деятельностью членов Совета СРО;
- организация работы по защите законных прав и интересов членов СРО в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в общественных объединениях и других организациях, а также перед третьими лицами и гражданами;
- подписание Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- иные вопросы и функции по поручению Общего собрания членов СРО.

4.8. Заместитель Председателя Совета СРО избирается решением Совета СРО из числа членов Совета СРО на срок полномочий. Компетенция Заместителя Председателя Совета СРО устанавливается Положением о Заместителе Председателя Совета СРО, утверждаемым Советом СРО.

При отсутствии Председателя Совета СРО, а также в иных случаях, когда Председатель Совета СРО не может исполнять своих обязанностей, его функции исполняет заместитель Председателя Совета СРО.

## **5. Права и обязанности членов Совета СРО**

5.1. Члены Совета СРО имеют право:

5.1.1. вносить предложения о формировании повестки дня заседания Совета СРО, в том числе о включении в нее дополнительных вопросов;

5.1.2. знакомиться со всеми документами, принятыми органами управления СРО, получать любую информацию, касающуюся деятельности СРО, в любых подразделениях и службах СРО;

5.1.3. в случае невозможности присутствия на заседании Совета СРО:

- выразить свою волю в письменной форме - «за» или «против» выносимого на голосование решения, с проектом которого они предварительно ознакомились;
- передать право голоса другому члену Совета СРО, оформив передачу доверенностью в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации;

- передать право голоса своему представителю, полномочия которого подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.1.4. Член Совета СРО, не согласившийся с мнением большинства членов Совета СРО, вправе в течение суток с момента окончания заседания Совета СРО представить свое особое мнение для приобщения его к протоколу заседания Совета СРО.

5.2. Члены Совета СРО обязаны:

5.2.1. принимать участие в заседаниях Совета СРО;

5.2.2. исполнять решения Совета СРО;

5.2.3. добросовестно относиться к своим обязанностям;

5.2.4. не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности СРО.

5.3. Члены Совета СРО имеют также другие права в соответствии с Уставом СРО и действующим законодательством.

5.5. Члены Совета СРО несут ответственность за ущерб, причиненный СРО их действиями.

## **6. Срок исполнения полномочий Совета СРО**

6.1. Совет СРО осуществляет свои полномочия с момента избрания его состава до момента истечения срока полномочий Совета и избрания нового состава Совета СРО.

6.2. Основаниями для досрочного прекращения полномочий члена Совета СРО являются:

- физическая невозможность исполнения полномочий (смерть, признание безвестно отсутствующим);

- прекращение существования члена СРО;

- добровольный выход из членов Совета СРО на основании личного письменного заявления о досрочном сложении полномочий с последующим принятием Общим собранием членов СРО решения о его отставке;

- прекращение трудовых отношений с организацией - членом СРО, представителем которой он является в Совете СРО;

- невыполнение решений Общего собрания СРО;

- нарушение положений Устава СРО;

- непредставление для утверждения Общим собранием членов СРО в сроки установленные Общим собранием членов СРО отчетов Совета СРО;

- причинение убытков СРО своими умышленными действиями или



бездействием;

- нанесение ущерба деловой репутации СРО;
- иные основания в соответствии с решением Общего собрания членов СРО.

6.3. В случае досрочного прекращения членства в Совете СРО новый член Совета СРО избирается вместо лица, членство в Совете СРО которого досрочно прекращено, на оставшийся срок полномочий указанного лица.

6.4. Кандидаты в члены Совета СРО, подлежащие доизбранию в Совет СРО, определяются путем рейтингового голосования в соответствии с регламентом Общего собрания членов СРО.

## **7. Порядок созыва заседаний Совета СРО**

7.1. Заседания Совета СРО созываются в соответствии с планом работы Совета СРО, а также по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

7.2. Внеочередные заседания Совета СРО созываются по инициативе Председателя Совета СРО, Генерального директора СРО, а также по инициативе не менее половины членов Совета СРО.

7.3. Члены Совета СРО письменно извещаются о назначенном заседании Совета СРО не менее чем за 10 рабочих дней до даты его проведения. Извещение осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, факсимильной, электронной или иной связью, обеспечивающими аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

7.4. В уведомлении о проведении заседания Совета СРО должны быть указаны:

- время и место проведения заседания Совета СРО;
- вопросы, выносимые на обсуждение Совета СРО.

К уведомлению о проведении заседания Совета СРО прилагаются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня заседания Совета.

7.5. К письменному уведомлению приравнивается ознакомление под роспись с решением Председателя Совета СРО о назначении заседания.

7.6. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Совета СРО может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Совета СРО.

## **8. Повестка дня заседания Совета СРО**

8.1. В повестку дня заседания Совета СРО включаются вопросы, предложенные для рассмотрения Председателем Совета СРО, членами Совета СРО, Генеральным директором СРО, а также членами СРО, составляющими в

совокупности не менее 25% от общего числа членов СРО на момент созыва заседания Совета СРО.

8.2. Предложения по формированию повестки дня предстоящего заседания Совета должны быть направлены в Совет СРО не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней до планируемой даты проведения заседания Совета СРО.

## **9. Порядок проведения заседаний Совета СРО**

9.1. Заседание Совета СРО ведет Председатель Совета СРО. В случае его отсутствия Совет СРО выбирает председательствующего из числа присутствующих членов Совета СРО простым большинством голосов.

## **10. Порядок принятия решений Совета СРО**

10.1. Совет СРО правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины членов Совета СРО или их представителей, имеющих доверенность, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета СРО, присутствующих на заседании.

10.2. Все решения Совета СРО принимаются простым большинством голосов. Каждый член Совета СРО при голосовании имеет один голос. При равном распределении голосов голос председателя Совета СРО является решающим.

10.3. Решение Совета СРО оформляется протоколом.

10.4. По способу проведения голосование может быть открытым и тайным.

10.5. По инициативе председателя Совета СРО, при возникновении вопросов, требующих безотлагательного и оперативного разрешения, решения Совета СРО могут быть приняты методом опроса членов Совета СРО с использованием факсимильной связи и иных видов коммуникаций, позволяющих индивидуализировать лицо, принявшее решение.

10.5. При проведении голосования методом опроса членов Совета СРО Председатель Совета СРО формулирует вопрос, требующий оперативного решения, и определяет период времени, в течение которого проводится опрос.

10.6. По результатам проведенного опроса решение Совета СРО подписывается Председателем Совета СРО.

10.7. Решение Совета, принятое методом опроса членов Совета СРО, по своей юридической силе эквивалентно решению, принятому посредством голосования на заседании Совета СРО.

## **11. Протоколы заседаний Совета СРО**

11.1. Протокол заседания Совета СРО ведется секретарем заседания Совета

СРО. При его отсутствии исполняющий обязанности секретаря заседания Совета СРО избирается из состава Совета СРО.

11.2. В протоколе заседания Совета СРО о результатах очного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения заседания Совета СРО;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в заседании Совета СРО;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения заседания Совета СРО и потребовавших внести запись об этом в протокол.

11.2.1. В протоколе заседания Совета СРО о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета СРО;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, подписавших протокол.

11.3. Протокол заседания Совета СРО подписывается председательствующим на заседании Совета СРО и секретарем заседания Совета СРО.

11.4. К протоколу заседания Совета СРО приобщаются:

- протокол учета доверенностей представителей членов Совета СРО;
- доверенности представителей членов Совета СРО, принимавших участие в заседании Совета СРО;
- бюллетени для голосования;
- документы, принятые или утвержденные решениями Совета СРО;
- явочный лист, с подписями прибывших для участия в заседании Совета СРО членов Совета СРО;
- особое мнение члена Совета СРО, оформленное в письменной форме.

## **12. Ответственность членов Совета СРО**

12.1. Члены Совета СРО несут ответственность перед членами СРО за планирование и руководство деятельностью СРО.

12.2. Члены Совета СРО несут солидарную ответственность за последствия принятых ими решений, выходящих за пределы их полномочий, или принятых с нарушением установленного настоящим Положением порядка, за исключением

случаев, когда в момент принятия решения указанные лица не могли ни предусмотреть, ни предотвратить возникновение таких последствий.

12.3. Члены Совета СРО, выразившие особое мнение, освобождаются от ответственности за последствия решений, принятых Советом.

12.4. Члены Совета СРО, передавшие права по принятию решений своим представителям, не освобождаются от ответственности за последствия решений, принятых Советом.

12.5. Если действия, совершенные членами Совета СРО с превышением своих полномочий либо с нарушением установленного настоящим Положением порядка, будут в последствии одобрены Советом, то ответственность за вышеназванные действия переходит к Совету в целом.

12.6. В случае пропуска членом Совета СРО трех заседаний Совета СРО в течение одного года или двух заседаний Совета СРО подряд без уважительной причины Совет вправе принять решение о временном выводе из своего состава данного члена Совета СРО до окончательного разрешения этого вопроса на ближайшем Общем собрании.

12.7. Уважительными причинами отсутствия члена Совета СРО на заседаниях Совета СРО являются:

- болезнь;
- несчастный случай;
- командировка.

### **13. Заключительные положения**

13.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием.

13.2. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются Общим собранием простым большинством голосов.

---

Генеральный директор Ассоциации «КСОС»

Муравьев А.И.